

2025 年长春市朝阳区人大常委会办公室  
部门预算

2025 年 1 月 17 日

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置及部门预算单位构成

## 第二部分 2025 年度部门预算表

- 一、财政拨款收支总表
- 二、一般公共预算支出表
- 三、一般公共预算基本支出表
- 四、一般公共预算“三公”经费支出表
- 五、政府性基金预算支出表
- 六、部门收支总表
- 七、部门收入总表
- 八、部门支出总表

## 第三部分 2025 年度部门预算情况说明

- 一、2025 年财政拨款收支情况
- 二、2025 年一般公共预算支出情况
- 三、2025 年一般公共预算基本支出情况
- 四、2025 年一般公共预算“三公”经费支出表情况
- 五、2025 年政府性基金预算支出表情况
- 六、2025 年部门收支总表情况
- 七、2025 年部门收入总表情况
- 八、2025 年部门支出总表情况
- 九、机关运行经费支出情况
- 十、政府采购支出情况

十一、国有资产占用情况

十二、预算绩效情况

第四部分 名词解释

# 2025 年度长春市朝阳区人大常委会办公室 部门预算

## 第一部分部门概述

### 一、主要职能

朝阳区人大常委会办公室工作职责是在区人大常委会的领导下，协助区人大常委会处理各项日常工作的综合办事机构，为一级预算管理单位。

区人大常委会是区人民代表大会的常设机关，对区人民代表大会负责并报告工作。区人大常委会行使下列职权：在本行政区域内，保证宪法、法律、行政法规和上级人民代表大会及其常委会决议的遵守和执行；领导、主持区人民代表大会代表的选举；召集区人民代表大会会议；讨论、决定本区内的政治、经济、教育、科学、文化、卫生、环境和资源保护、民政等工作的重大事项；根据区人民政府的建议，决定对本区内的国民经济和社会发展规划、预算的部分变更等。

### 二、机构设置

#### （一）办公室

1、负责做好本级人民代表大会、常委会会议、主任会议、党组会议以及其他有关会议各种文件的起草、会议记录和会务工作。对会议决定的事项负责办理落实，并及时报告反馈。

2、负责做好本级人大机关的行政、财务、财产管理和日常事务工作，做好离退休人员的服务工作。

3、负责本级人大常委会印鉴管理和机关的文电、机要、保密、档案、文印等工作。

4、负责协调人大常委会各工作机构之间的工作关系，以及与其他部门之间的关系，牵头或组织机关内部业务学习和政治学习；负责搞好与“一府两院”办公室的横向联系，积极做好区人大常委会与“一府两院”联席会议的准备工作及有关事宜；负责搞好同上一级人大常委会各工作委(室)及下级人大及常委的工作联系。

5、协助做好人大代表和人民群众的来信来访和办理工作，做好人大常委会组织的代表活动的后勤服务工作。

6、负责办理常委会、主任会议及常委会领导部署、安排的各项工工作。

## **(二) 法制委员会工作职责：**

1、对常委会审议和主任会议听取汇报的有关议题或重大事项，组织专题调查，为常委会审议、主任会议讨论提供依据和参考；对提交会议的有关报告进行初审，草拟有关决议、决定等文稿。

2、检查、了解区人民政府、区人民法院、区人民检察院在政法等方面和分工联系部门(单位)贯彻实施宪法、法律、法规以及执行区人民代表大会及其常委会有关决议、决定或审议意见的情况。

## **(三) 财政经济委员会工作职责：**

1、对属于区人民代表大会或者区人民代表大会常务委员会职权范围内同本委员会有关的问题，进行调查研究，提出意见和建议。

2、在区人民代表大会召开 30 日前，依法对国民经济和社会发展规划草案及当年计划执行情况、区级财政预算草案初步方案及当年预算执行情况进行初步审查，提出初步审查报告。

3、依法对国民经济和社会发展规划、区级财政预算执行情况进行监督。

4、对区级财政决算草案进行初步审查，向区人民代表大会常务委员会提出初步审查报告；听取并审议区审计部门关于区级财政预算执行和其他财政收支情况的审计工作报告；听取区审计部门关于区级财政预算执行和其他财政收支情况查出问题的整改工作报告。

#### **（四）社会建设委员会工作职责：**

1. 向区人民代表大会或区人大常委会提出属于劳动就业、社会保障、社会事务、安全生产范围内有关的议案；审议区人民代表大会主席团或区人大常委会主任会议交付审议的有关劳动就业、社会保障、社会事务、安全生产方面的议案，并提出审议意见或审议结果报告。

2、审议社会建设委员会联系的有关部门代区人民政府向区人大常委会提出的专项工作报告，协助常委会开展视察、调研和专题询问。

3、协助区人大及其常委会监督劳动就业、社会保障、

社会事务、安全生产等方面的法律、法规及有关决议、决定的实施情况，协助常委会开展执法检查。

4、办理区人大代表提出的劳动就业、社会保障、社会事务、安全生产方面的建议、批评和意见，督促省政府有关部门及时答复。

5、办理省人大、市人大有关专门委员会、区人大常委会主任会议和区人大常委会领导交办的事项。

#### **（五）人事代表和选举工作委员会工作职责：**

1、负责常委会审议的人事任免事项的有关具体工作。

2、在区人民代表大会闭会期间，组织开展人大代表的有关活动和工作；收集、交办、督办代表议案及建议、批评和意见，并及时向常委会和主任会议报告办理情况。

3、负责市、区人大代表选举的有关具体工作，建立健全代表档案；办理代表资格审查委员会的具体工作。

4、综合掌握乡镇人大工作情况，指导乡镇人大工作，提出加强乡镇人大工作的意见和建议。

5、检查、了解区人民政府、区人民法院、区人民检察院在人事代表选举等方面和分工联系部门（单位）贯彻实施宪法、法律、法规以及执行县人民代表大会及其常委会有关决议、决定或审议意见的情况。

6、对常委会审议和主任会议听取汇报的有关议题或重大事项组织专题调查，为常委会审议、主任会议讨论提供依据和参考；对提交会议的有关报告进行初审，草拟有关决议、决定等文稿。

## **(六) 教育科学文化卫生工作委员会工作职责：**

1、对常委会审议和主任会议听取汇报的有关议题或重大事项，组织专题调查，为常委会审议、主任会议讨论提供依据和参考；对提交会议的有关报告进行初审，草拟有关决议、决定等文稿。

2、检查、了解区人民政府在教育、科技、文化、卫生、旅游等方面和分工联系部门（单位）贯彻实施宪法、法律、法规以及执行区人民代表大会及其常委会有关决议、决定或审议意见的情况。

3、检查、了解教育、科技、文化、卫生、旅游等方面的工作，及时提出意见，向常委会或主任会议报告。

## **(七) 城乡建设和农业农村工作委员会工作职责：**

1、检查、了解区人民政府在城镇建设、资源环保等方面和分工联系部门（单位）贯彻实施宪法、法律、法规以及执行区人民代表大会及其常委会有关决议、决定或审议意见的情况。

2、对常委会审议和主任会议听取汇报的有关议题或重大事项，组织专题调查，为常委会审议、主任会议讨论提供依据和参考；对提交会议的有关报告进行初审，草拟有关决议、决定等文稿。

3、检查、了解城镇建设、环境资源及城乡建设等方面的工作，并及时提出城镇建设、资源环保意见，向常委会或主任会议报告。

## **三、部门预算基本情况**

### **(一) 部门预算单位构成**

长春市朝阳区人大常委会办公室为一级预算单位。部门预算为常委会所属内设及组成机构合计预算构成。

### **(二) 预算单位人员构成情况**

长春市朝阳区人大常委会办公室现有行政编制人员 18 人，工勤编制人员 2 人，离退休人员 34 人。

## 第二部分 2025 年度部门预算表

### 一、2025 年财政拨款收支总表

### 财政拨款收支总表

部门（单位）名称：

朝阳区人大办公室

单位：万元

收入		支 出				
项目	预算数	栏次	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本经 营预算财政 拨款
一、本年收入	803.59	一、一般公共服 务	742.59	742.59		
（一）一般公 共预算财政拨款	803.59	二、外交支出				
（二）政府性 基金预算财政拨款		三、国防支出				
（三）国有资 本经营预算财政拨 款		八、社会保障和 就业支出				
二、上年结转						
（一）一般公 共预算财政拨款						
（二）政府性 基金预算财政拨款		二十一、住房保 障支出	61	61		
（三）国有资 本经营预算财政拨 款						
<b>收入总计</b>	<b>803.59</b>	<b>支出总计</b>	<b>803.59</b>	<b>803.59</b>		



### 三、2025 年一般公共预算部门基本支出表

## 一般公共预算基本支出表

部门（单位）名称：朝阳区人大常委会办公室

单位：万元

经济分类		年基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
<b>合计</b>		<b>709.29</b>	<b>652.85</b>	<b>56.44</b>
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	<b>643.15</b>	<b>643.15</b>	
30101	基本工资	266.1	266.1	
30102	津贴补贴	110.2	110.2	
30103	奖金	114.15	114.15	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	56	56	
30109	职业年金缴费	10	10	
30110	职工基本医疗保险缴费	25	25	
30112	其他社会保障缴费	0.7	0.7	
30113	住房公积金	61	61	
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	<b>56.44</b>		<b>56.44</b>
30201	办公费	15.08		15.08
30207	邮电费	0.5		0.5
30217	公务接待费			
30227	委托业务费	0.1		0.1
30228	工会会费	3.36		3.36
30231	公务用车运行维护费	2.4		2.4
30239	其他交通费	35		35
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	<b>9.7</b>	<b>9.7</b>	
30302	退休费	9.7	9.7	

#### 四. 2025 年预算“三公经费”支出表

### 一般公共预算“三公”经费支出表

部门（单位）名称：长春市朝阳区人大办公室

单位：万元

项 目	本年预 算数	比上年预算数增减	增减变化原因说明
合 计	2.4	0.3	工作需要
1、因公出国（境）费用	0	0	
2、公务接待费		0.3	
3、公务用车费	2.4		
其中：（1）公务用车运行维护费	2.4		
（2）公务用车购置费	0		

说明：

- 1、“本年预算数”的单位范围包括部门本级及所属 1\_个预算单位。
- 2、“本年预算数”的实有人员 50 人，其中：在职人员 20 人，离退休人员 34 人。



## 六. 2025 年预算部门收支总表

### 部门收支总表

部门（单位）名称：长春市朝阳区人大办公室

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算财政拨款	803.59	一、一般公共服务	742.59
二、政府性基金预算财政拨款		九、社会保障和就业支出	
三、事业收入		二十一、住房保障支出	61
四、经营收入		四、环境保护	
五、其他收入		五、社会保险基金支出	
		六、资源勘探电子信息等事务	
<b>本年收入合计</b>	<b>803.59</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>803.59</b>
用事业基金弥补收支差额		结转下年	
上年结转			
<b>收入总计</b>	<b>803.59</b>	<b>支出总计</b>	<b>803.59</b>



# 项目支出绩效目标申报表

项目名称		人大代表履职经费			
预算部门及编号号码		基层预算单位及编码			
项目属性		新增项目 <input type="checkbox"/> 延续项目 <input checked="" type="checkbox"/>		项目期	
项目资金		年度资金总额：29.3万元			
项目资金		其中：财政拨款 29.3万元		其他资金	
		年度目标		中长期目标	
绩效目标	1、高质、高效作好全年代表工作。 2、加强改进代表履职能力提升，提高代表履职效率、覆盖率。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	参与履职次数	≥5 次	
			履职人数	≥200人	
			履职时长	≥16小时	
		质量指标	履职参与度	95%	
			履职覆盖率	≥90%	
			履职合格率	≥95%	
		成本指标	人均成本	≤1000/人/年	
		社会效益指标	代表的引领和辐射作用	有所提高	
		满意度指标	代表履职满意度指标	≥95%	

### 第三部分 2025 年度部门预算情况说明

#### 一、2025 年财政拨款收支说明

2025 年财政拨款预算收入为 803.59 万元,收入合计 803.59 万元。

2025 年财政预算支出 803.59 万元,其中,一般公共服务支出 742.59 万元,住房保障支出 61 万元。

#### 二、一般公共预算支出表说明

2025 年一般公共预算支出 803.59 万元,其中,行政运行支出 742.59 万元,一般行政管理事务支出 40 万元,人大会议 25 万元,人大代表履职能力提升 29.3 万元。住房保障支出 61 万元。

#### 三、一般公共预算基本支出情况说明

1. 工资福利支出 643.15 万元
2. 商品和服务支出 56.44 万元
3. 对个人和家庭补助支出 9.7 万元

合计基本支出 709.29 万元。

#### 四、2025 年“三公”经费预算情况说明

2025年“三公”经费预算数2.4万元。其中：因公出国（境）费0元，公务接待费0万元，公务用车运行维护费2.4万元，公务用车购置费0元。2025年“三公”经费预算数与2024年预算数相比减少了0.3万元，减少原因为取消招待费支出。

## 五、政府性基金预算说明

朝阳区人大常委会办公室部门预算无政府性基金安排。

## 六、部门收支表说明

长春市朝阳区人大常委会办公室2025收入合计803.59万元，其中一般公共预算财政拨款收入803.59万元。

一般公共服务支出742.59万元，住房保障支出61万元。

## 六、部门收入总表情况

长春市朝阳区人大常委会办公室2025年总收入803.59万元，其中本级财政拨款收入803.59万元。

## 八、部门支出总表情况

按功能分类：一般公共服务支出742.59万元，住房保障支出61万元。

科目分类：基本支出709.29万元，项目支出94.3万元。

## 八、机关运行经费支出情况

2025年长春市朝阳区人大常委会办公室的机关运行经

费财政拨款支出 21.44 万元，其中办公费 15.08 万元，委托业务费 0.1 万元，邮电费 0.5 万元，公务用车运行费 2.4 万元，工会经费 3.36 万元。

#### 九、政府采购支出情况

本单位 2025 年无政府采购预算。

#### 十、国有资产占用情况

2025 年长春市朝阳区人大常委会办公室共有公务用车 1 辆。

#### 十一、预算绩效情况

2025 年长春市朝阳区人大常委会办公室列入部门预算项目主要是区第十九届人大代表履职能力提升及培训经费 29.3 万元、业务费 40 万元、会议费 25 万元，绩效目标是提高本届代表履职能力，充分发挥代表作用。

### 第四部分名词解释

一、财政拨款收入：指区财政当年拨付的资金。

二、其他收入：存款利息收入。

三、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

四、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务的支出。

五、住房公积金（科目代码 2210201）：指按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职工缴存的长期

住房储金。该项政策始于上世纪九十年代中期，在全国机关、企事业单位在职职工中普遍实施，缴存比例最低不低于5%，最高不超过12%，缴存基数为职工本人上年工资，目前已实施近20年时间。行政单位缴存基数包括国家统一规定的公务员职务工资、级别工资、机关工人岗位工资和技术等级（职务）工资、年终一次性奖金、特殊岗位津贴、艰苦边远地区津贴，规范后发放的工作性津贴、生活性补贴等；事业单位缴存基数包括国家统一规定的岗位工资、薪级工资、绩效工资、艰苦边远地区津贴、特殊岗位津贴等。

六、三公经费：是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。

七、机关运行费：为保障行政单位运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。